



EXCEL INTERMEDIAIRE

Durée : 2 jours
(6.5 heures par jour)
total : 13 heures

Clientèle visée

Toute personne qui maîtrise les principes et les techniques de base d'*Excel* et qui, dans le cadre de ses activités courantes, est appelée à produire des applications orientées vers la prise de décision. Le participant ou la participante sera en mesure de gérer des liens interclasseurs, d'établir des hypothèses et d'exploiter des bases de données de façon autonome et efficace.

Connaissances préalables

Les personnes doivent avoir préalablement suivi le cours *Excel – Débutant*.

Contenu du cours

- Classeur et feuille : notions, insertion, déplacement, nouveau nom, sélection, suppression, déplacement, copie, modification du nombre de feuilles, liaison, vérification des formules avec *Audit*;
- Outils : zoom, volets figés, fenêtre fractionnée, travail avec plusieurs classeurs, réorganisation des fenêtres, commentaires, styles (création, suppression, modification, copie), modèles (création, utilisation, modification), protection d'un classeur et des cellules;
- Synthèse des données : masquage de données, gestionnaire de vues, personnalisation d'une barre d'outils, mode plan : plans de travail automatique et manuel, masquage et affichage des niveaux, effacement du plan;
- Fonctions financières (*NPM*, taux, *VPM*, *VA*, *VC*), fonctions logiques (*SI*, *ET*, *OU*), fonctions de recherche, arguments de la fonction de recherche, les plages : nom, nom basé sur les titres, noms choisis par l'utilisateur, nom utilisé dans les formules;
- Hypothèses : valeur cible, tables d'hypothèses à une ou deux variables;



Contenu du cours (suite)

- Bases de données : identification des éléments, création, consultation, ajout, modification et suppression d'enregistrements, recherche à l'aide de la grille, tri de données, filtres automatiques et élaborés, zone de critère, filtre sur place ou vers un nouvel emplacement, validation lors de la saisie et plage avec validation, sous-totaux automatiques, fonctions statistiques, Somme. Si et NB. Si, création, modification et suppression de tableau croisé dynamique;
- Consolidation des données : consolidation en utilisant la position des données, consolidation en utilisant les étiquettes de données.

Stratégie d'enseignement et évaluation des acquis

La session de formation est conçue sur une base de mise en pratique de la théorie. Des exercices sont intégrés après chaque démonstration afin de permettre aux participantes et aux participants d'appliquer les notions apprises. À la fin de la formation, le formateur procède à l'évaluation des apprentissages à l'aide d'un exercice de synthèse qui fait appel à toutes les notions enseignées au cours de la formation. Il corrige immédiatement avec les participants l'exercice et y apporte les derniers éclaircissements si indiqués.