



ANGLAIS CONVERSATION

Niveau Débutant I

Ci-dessous les plans de cours :
débutant I et II, intermédiaire I et II, avancé I et II

Durée de 30 heures

Durée de chaque cours à déterminer

Exemple : 2 cours par semaine de 1,5 heure chacun

Note : Pour chacun des niveaux, le vocabulaire enseigné sera approprié aux besoins des participants. Par exemple, pour une personne préposée à la réception, le vocabulaire sera celui qu'elle utilisera pour accueillir les clients et répondre au téléphone.

L'étudiant est non fonctionnel dans sa langue seconde. Sa compréhension est limitée et il doit faire de sérieux efforts pour arriver à s'exprimer oralement.

Sujets de conversation :

- Saluer et prendre congé d'une personne — *Hello* et *Good-bye*
- Expressions courantes dans la plupart des situations sociales
- Féliciter, remercier, exprimer de la sympathie, s'excuser
- Demander et donner des renseignements personnels (nom, numéro d'assurance sociale, statut matrimonial)
- Demander et donner des renseignements sur un emploi, sur la famille
- Demander et donner l'heure, la date, le prix de quelque chose

Grammaire :

- Les verbes avoir, être — formes affirmative, négative et interrogative
- L'utilisation de la forme *ing* - présent continu et futur rapproché (ex. : *I am reading / I am going to read*)
- L'auxiliaire *do* utilisé dans toutes les formes
- Le temps des verbes : présent, passé et futur
- Les prépositions les plus courantes
- Quelques idiomes (ex. : *tired of, crazy about*)

Jeux linguistiques de groupe :

- Trouvez la personne-mystère (utilisation des formes affirmative, négative et interrogative)
- Qui dit vrai? *Two truths and a lie* (utilisation des *question words* : who, when, why, how, how much, how many, how long, how old)



ANGLAIS CONVERSATION

Niveau Débutant II

Durée de 30 heures

Durée de chaque cours à déterminer

Exemple : 2 cours par semaine de 1,5 heure chacun

L'étudiant possède quelques notions dans sa langue seconde. Il peut fonctionner dans des situations très simples de la vie courante.

Sujets de conversation :

- Demander et offrir quelque chose (matériel, renseignement, nourriture)
- Inviter une personne à une activité sociale
- Demander des nouvelles (travail, famille) — passé et futur
- Demander et donner des renseignements sur la condition physique, les passe-temps et les intérêts
- Décrire sa maison en temps simples (grandeur, nombre de pièces, couleurs)
- Faire des préparatifs de voyage
- Poser et répondre à des questions sur l'heure, l'endroit et la distance
- Décrire son travail en termes simples

Grammaire :

- Conjugaison des 50 verbes les plus courants, dont les verbes irréguliers — présent, passé, participe passé (ex. : *go, went, gone*)
- Différenciation *present perfect* et *simple past* (notion généralement complexe pour les francophones) (ex. : *I have lived / I lived*)
- Prépositions (*for* et *since* avec le *present perfect*)
- *Two-word verbs* (ex. : *to get: get at, get in, get out, get on, get off*)

Jeu linguistique de groupe :

- Qui dit vrai? *Two truths and a lie* (utilisation du *present perfect* et du *simple past* à la forme interrogative (ex : *How long have you worked for this company? How long did you work for this company?*)



ANGLAIS CONVERSATION

Niveau Intermédiaire I

Durée de 30 heures

Durée de chaque cours à déterminer

Exemple : 2 cours par semaine de 1,5 heure chacun

L'étudiant a déjà acquis certains éléments de base fondamentaux dans sa langue seconde. Toutefois, son accent est saccadé, ses structures verbales composées sont quasi inexistantes et sa syntaxe a besoin d'être travaillée.

Sujets de conversation :

- Prendre un message, un rendez-vous
- Faire une réservation
- Exprimer un souhait (ex. : Joyeux anniversaire)
- Saluer, prendre congé de quelqu'un, donner des renseignements, de façon formelle
- Décrire une personne
- Répondre aux questions d'un fournisseur sur un service désiré
- Décrire les responsabilités et tâches de votre poste
- Décrire l'emplacement et l'emploi d'objets, à la maison et au bureau

Grammaire :

- Révision des règles du niveau Débutant II
- La langue de comparaison (ex. : *bigger than, the greatest*)
- Idiomes (ex. : *what goes around comes around* — on reçoit ce qu'on donne)
- Forme conditionnelle (*could / would*)
- Phrases complexes (ex. : *before, after, as soon as, etc.*)

Jeux linguistiques de groupe :

- Raconter une histoire (un participant commence une histoire et les autres la continuent à tour de rôle)
- Jeu de rôle relié au domaine d'affaires des participants



ANGLAIS CONVERSATION

Niveau Intermédiaire II

Durée de 30 heures

Durée de chaque cours à déterminer

Exemple : 2 cours par semaine de 1,5 heure chacun

L'étudiant possède les mêmes connaissances générales en langue seconde que celui de niveau Intermédiaire I. Cependant, son vocabulaire est un peu plus riche. Dans des situations répétitives, il est considéré très fonctionnel.

Sujets de conversation :

- Organiser une réunion
- Annuler un rendez-vous
- Transmettre des messages
- Expliquer son absence
- Offrir ses condoléances
- Demander et donner des renseignements sur des réunions et des activités sociales, passées et futures
- Demander et donner des renseignements sur un travail futur, un événement futur
- S'informer des changements à apporter et conseiller des personnes sur des changements (reliés au travail)

Grammaire :

- Révision complète des verbes irréguliers au passé et au participe passé (*go, went, have gone*)
- Développement du vocabulaire — articles dans *Time Magazine, Newsweek*
- Auxiliaires de mode et syntagmes verbaux
- Ordre des mots, conditionnels, voie passive
- Syntaxe (conjunctions)
- Idiomes (*make & do, say & tell*) et verbes à particules (*make up, take back, etc.*)
- Résumé oral des articles

Jeu linguistique de groupe :

- Jeux de rôle dans les situations pratiques de la vie quotidienne (ex. : enregistrement dans un hôtel, commander un repas dans un restaurant, féliciter, congédier, offrir ses condoléances, planifier un voyage, etc.)



ANGLAIS CONVERSATION

Niveau Avancé I

Durée de 30 heures

Durée de chaque cours à déterminer

Exemple : 2 cours par semaine de 1,5 heure chacun

L'étudiant possède un assez bon bagage de connaissances pour être fonctionnel dans sa langue seconde. Il maîtrise bien les structures simples et il commence à connaître des temps de verbes plus complexes. Sa spontanéité et l'utilisation d'expressions propres à la langue seconde demeurent faibles et doivent être travaillées.

Sujets de conversation :

- Demander des clarifications et répondre à un message, avec les commentaires appropriés
- Expliquer la façon de remplir un formulaire
- Indiquer et expliquer les erreurs typographiques et de faits, après examen d'un document
- Expliquer les différentes étapes pour accomplir une tâche
- Faire un rapport sur un voyage d'affaires, un cours, une réunion
- Relater un incident amusant
- Parler d'un travail bien fait
- Décrire un équipement utilisé au travail (apparence, utilisation)
- Parler d'un problème, au travail ou à la maison

Grammaire :

- Révision générale du vocabulaire et de la grammaire des niveaux Intermédiaires
- Utilisation orale de toutes les structures apprises dans les niveaux Intermédiaires et Débutants

Jeux linguistiques de groupe :

- Débats (ex. : la séparation du Québec)
- Discussion sur des sujets d'actualité controversés (peine de mort, divorce, etc.) — pour que les participants s'impliquent émotionnellement — lorsqu'il y a implication émotionnelle, on oublie la structure grammaticale et on pense dans la langue seconde sans s'en rendre compte
- Le rôle de l'enseignant est d'animer et, à la fin de l'intervention, de corriger les structures



ANGLAIS CONVERSATION

Niveau Avancé II

Durée de 30 heures

Durée de chaque cours à déterminer

Exemple : 2 cours par semaine de 1,5 heure chacun

L'étudiant possède sensiblement les mêmes faiblesses que celles du niveau Avancé I. Il excelle dans les situations simples, mais éprouve de petites difficultés dans les situations plus complexes.

Sujets de conversation :

- Exprimer les sentiments appropriés, dans toutes les situations
- Rencontrer un client difficile
- Porter plainte et répondre à une plainte
- Demander et donner des conseils sur l'accomplissement d'une tâche
- Demander et donner des renseignements sur une activité
- Exprimer son point de vue sur un sujet controversé
- Décrire quelqu'un que vous connaissez

Grammaire :

- Règles grammaticales, selon le besoin

Jeux linguistiques de groupe :

- Continuation des débats et des discussions sur des sujets controversés
- L'enseignant aura de moins en moins d'interventions à faire sur les structures utilisées par les participants